Приложение 1

**Требования** **к** **оформлению**

**материалов** **для** **публикации в электронном сборнике по итогам республиканской конференции «Профессионалитет как практикоориентированный проект для объединения инструментов обучения студентов в рамках отраслевого кластера»**

Статья оформляется в текстовом редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, размер 14; междустрочный интервал – полуторный, абзацный отступ в тексте – 1,25; форматирование по ширине листа; поля: верхнее, нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.

Заголовок статьи печатается жирным шрифтом, прописными буквами и форматируется по центру. Точка в конце заголовка статьи не ставится. Через интервал под названием статьи строчными буквами по центру страницы печатаются инициалы, фамилия автора, ученая степень и звание/должность. Между инициалами и фамилией автора ставится пробел. Если авторов несколько (соавторство), то каждую фамилию печатать на отдельной строке. На следующей строке по центру указывается учреждение или организация. Допускается не более 3-х авторов на одну статью.

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**

В.А. Петров, к.п.н, доцент, преподаватель,

С.А. Гарипова, мастер производственного обучения

ГАПОУ «Международный колледж сервиса»,

РТ, г. Казань, ул. Адоратского, 58 б,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(автора) (автора)

После заголовка перед статьей размещается аннотация – краткое описание содержания текста статьи на русском языке (не более 12 строк). Слово «**Аннотация**» пишется с красной строки, выделяется жирным шрифтом, ставится точка. Цель аннотации – передать тему и основную мысль статьи. Аннотация выполняет поисково-информационную функцию: отражает соответствие статьи заданной теме, является краткой характеристикой работы.

После аннотации, с красной строки формируются «**Ключевые слова:**», состоящие5-7 слов, которые пишутся, через запятую. Понятийный смысл ключевых слов предполагает раскрытие содержания в тексте статьи.

После ключевых слов делается пропуск строки и идет текст статьи, которая включает а**ктуальность, проблему исследования** и формируется з**аключение.**

Сноски в тексте обозначаются квадратными скобками (например, [1]).

В конце статьи даётся «**Список использованных источников**» в алфавитном порядке, который должен быть оформлен по ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.05-2008 (точность цитирования). Пример оформления:

1. Джуринский К.Л. Как написать научную статью? Советы начинающему автору // Компоненты и Технологии. 2007. № 70. С. 24-26.

2. Кириллова О.В. Редакционная подготовка научных журналов по международным стандартам. Рекомендации эксперта БД Scopus. М., 2013. Ч. 1. 90 с.

3. Ковалева Т.А., Ильина И.В. Как написать аннотацию к научной статье // Вестник Тамбовского университета. Серия Гуманитарные науки. Тамбов, 2016. Т. 21. Вып. 12 (164). С. 173-177. DOI: 10.20310/1810-0201-2016-21-12(164)-173-177.

Таблицы и иллюстрации следует размещать непосредственно в тексте. Рисунки и таблицы нумеруются арабскими цифрами. Слово «Таблица» с порядковым номером и заголовком располагается слева над таблицей, без абзацного отступа (например, Таблица 1 – Название). Названия рисунков располагается под иллюстрацией по центру (например, Рисунок 1 – Название), при оформлении полужирный шрифт не используется.

Электронный сборник формируется из статей, объёмом не менее трёх страниц. Ответственность за содержание и грамотность предоставленных материалов несут авторы. Оргкомитет оставляет за собой право отклонения материалов, не соответствующих требованию к оформлению работ. Уникальность (оригинальность) представленного текста соответствует – не менее 65 %.

**Контакты:**

Материалы высылать по электронному адресу:

E-mail: mkskazan@gmail.com

(При отправке письма по почте название просим оформить следующим образом: Фамилия И.О., конференция МКС).

Тел.: 8917-011-88-08 Шишкин Алексей Ефимович, методист ГАПОУ МКС (координатор)

Приложение 2

**Заявка**

 на участие в республиканской конференции «Профессионалитет как практикоориентированный проект для объединения инструментов обучения студентов в рамках отраслевого кластера» (Казань, 28 ноября 2024 года)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество автора полностью. Допускается коллективное авторство, но не более трёх человек. В этом случае авторский коллектив заполняет ОДНУ заявку (все соавторы прописываются через запятую). |  |
| Название статьи |  |
| Организация |  |
| Должность автора и соавторов (все должности соавторов прописываются через запятую). |  |
| Научная степень и звание (при наличии). Все степени и звания соавторов прописываются через запятую). |  |
| Электронный адрес автора и соавторов  | e-mail: |
| Контактный телефон автора и соавторов | раб. тел.: (843) сот. тел. |

Выражаю согласие на то, что представление рукописи статьи в адрес оргкомитета конференции, является конклюдентным действием, направленным на передачу исключительных прав на произведение: права на воспроизведение и права на распространение, а также на размещение версии в открытом доступе в сети Интернет и в наукометрических электронных базах данных.

Также предоставляю в адрес оргкомитета конференции свои персональные данные (фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; сведения о месте работы и занимаемой должности) без ограничения по сроку для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п. Оргкомитет имеет право передать указанные данные для обработки и хранения третьим лицам.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И. О.