**СОГЛАСИЕ**

 **на обработку, передачу и распространение персональных данных
для обучающихся**

**Я,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем и когда), зарегистрированный(-ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Обучающийся»)
**даю согласие оператору –** государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Международный колледж сервиса» (далее – Колледж),

расположенному по адресу: 420137, Республика Татарстан, город Казань, улица Адоратского, дом 58Б. Реквизиты: ИНН 1657053441 КПП 165701001 ОГРН 1051629025414

ФИО руководителя: Ковалева Фарида Рахибовна

**на обработку,** **передачу** уполномоченным законодательством или Оператором лицам:

* Министерство образования и науки Российской Федерации 125993, г. Москва, ул. Тверская, 11. Реквизиты: ИНН 7710539135 КПП 771001001 ОГРН 1047796287440;
* Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки 127994, г. Москва, ул. Садовая-Сухаревская, 16, К-51, ГСП-4. Реквизиты: ИНН 7701537808 КПП 770201001 ОГРН 1047796344111;
* Министерство образования и науки Республики Татарстан 420111, г. Казань, Кремлевская, 9. Реквизиты: ИНН 1654002248 КПП 165501001 ОГРН 1021602833196;
* налоговым органам, отделениям Фонда социального страхования Российской Федерации, отделениям Пенсионного фонда Российской Федерации, в фонд обязательного медицинского страхования по адресу соответствующего органа, отделения, фонда;
* иным уполномоченным органам государственной власти (органы прокуратуры, дознания, следствия и суда, адвокатуры, миграционной службы, службы судебных приставов и другие) и органам местного самоуправления (местные администрации, а также их органы (комиссии по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства) по адресу соответствующего органа;
* федеральным и областным автоматизированным информационным системам, предназначенным для сбора информации об обучающихся и выпускниках, по адресу лица, ответственного за ведение соответствующей информационной системы;
* страховым медицинским организациям и медицинским организациям в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующей организации;
* военным комиссариатам в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующего военного комиссариата;
* органам службы занятости населения в случаях, предусмотренных законодательством, по адресу соответствующего органа;
* кредитным организациям, осуществляющим выплату пенсий и пособий, по адресу соответствующей организации.

**следующих персональных данных Обучающегося:**

|  |
| --- |
| **I. Общие сведения об Обучающемся** |
| 1.1 | Фамилия Имя Отчество |
| 1.2 | Дата рождения |
| 1.3 | Место рождения |
| 1.4 | Пол |
| 1.5 | Гражданство |
| 1.6 | Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) |
| 1.7 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность:1. тип документа, удостоверяющего личность;
2. серия и номер;
3. дата и место выдачи;
4. кем выдан.
 |
| 1.8 | Данные визы (для иностранных граждан) |
| 1.9 | Адрес регистрации по месту жительства |
| 1.10 | Адрес регистрации по месту пребывания |
| 1.11 | Адрес фактического места жительства |
| 1.12 | Реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан |
| 1.13 | Реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования |
| 1.14 | Реквизиты свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации |
| 1.15 | Сведения, содержащиеся в документах воинского учета |
| 1.16 | Реквизиты документов государственного образца о ранее полученном образовании |
| 1.17 | Реквизиты документов о ранее полученной квалификации |
| 1.18 | Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (ребенок-инвалид, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, патронат, опека, ребенок-сирота, иные категории) |
| 1.19 | Информация о трудной жизненной ситуации |
| 1.20 | Номер мобильного телефона |
| **II.Информация о здоровье** |
| 2.1 | Группа здоровья |
| 2.2 | Физкультурная группа |
| 2.3 | Инвалидность:1. группа инвалидности;
2. срок действия группы инвалидности;
3. отдельные категории инвалидности
 |
| 2.4 | Наличие потребности в адаптированной программе обучения |
| **III.** **Информация о поступлении в Колледж** |
| 3.1 | Заявление о приеме |
| 3.2 | Зачисление:1. дата зачисления;
2. реквизиты распорядительного акта о зачислении
3. форма обучения
 |
| **IV.** **Информация о прохождении обучения в Колледже** |
| 4.1 | Перевод (зачисление) в учебные группы:1. учебный год;
2. учебная группа
 |
| 4.2 | Текущая успеваемость:1. дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика;
2. оценка;
3. дата выставления оценки
 |
| 4.3 | Годовая успеваемость:1. дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика;
2. учебный год;
3. оценка (при наличии)
 |
| 4.4 | Форма получения образования и форма обучения |
| 4.5 | Сведения, содержащиеся в личном деле Обучающегося |
| **V.** **Портфолио** |
| 5.1 | Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):1. название мероприятия;
2. статус мероприятия;
3. дата участия;
4. результаты участия;
5. присвоены разряды, звания
 |
| 5.2 | Прочие достижения |
| **VI.** **Результаты обучения по образовательным программам** |
| 6.1 | Государственная итоговая аттестация (ГИА) |
| 6.2 | Реквизиты диплома об образовании |
| 6.3 | Реквизиты свидетельства о квалификации |
| 6.4 | Итоговая успеваемость:1. дисциплина, модуль, междисциплинарный курс, практика, ГИА;
2. оценка
 |
| **VII.** **Окончание Колледжа, отчисление, выбытие из Колледжа** |
| 7.1 | Дата окончания (отчисления, выбытия) |
| 7.2 | Основание окончания (отчисления, выбытия) |
| 7.3 | Реквизиты документа об окончании (отчислении, выбытии) |
|  | **VIII.Биометрические данные** |
| 8.1 | Фотография  |
| 8.2 | Ксерокопия документов с фото, удостоверяющих личность |
|  | **IX. Аудио и видео записи** |

**Цели обработки:**

* обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
* соблюдение порядка и правил приема в Колледж;
* учет реализации права Обучающегося на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
* учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
* использование в уставной деятельности Колледжа с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
* заполнение базы данных автоматизированных информационных систем, проведение мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
* предоставление информации о контингенте обучающихся;
* предоставление оперативной информации об очередях на зачисление в Колледж и о степени их наполнения;
* прогнозирование необходимого количества мест в Колледже;
* обеспечение учета обучающихся в Колледже;
* обеспечение формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в Колледже, включая результаты дополнительного образования;
* повышение доступности для населения информации о Колледже, и оказываемых им образовательных услугах через государственные информационные порталы;
* предоставление информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
* пенсионное, медицинское обеспечение и оформление соответствующих документов;

подача сведений в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Татарстан, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

* передача данных в кредитные организации для осуществления выплат пенсий и пособий;
* обработка запросов уполномоченных органов государственной власти и органов местного самоуправления по различным вопросам;
* обеспечение личной безопасности обучающихся.

**Настоящим подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:**

* на осуществление любых действий в отношении персональных данных Обучающегося, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу вышеуказанным лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Обучающегося, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Колледж будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки, в соответствии с положением Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с которыми я ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных персональных данных действует на весь период обучения Обучающегося в Колледже до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию, а также на период хранения указанных персональных данных в соответствующих архивах Колледжа.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Колледжа в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Колледжа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Колледжа.

Обязуюсь сообщать об изменении указанных персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 (дата заполнения)

Согласна (согласен): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)